

## 5月21日 実践 A 講習記録

・パソコンの日付表示を「令和」に変更する

- ① 日付を右クリック
- ② 日付と時刻の調整
- ③ 日付と時刻の追加設定—日付を和暦に—形式を好みのものにしてOK  
例:平成31年5月26日(日)
- ④ WORD 挿入タブの日付・時刻で「令和」になっているか確認できる
- ⑤ EXCEL 令和1年5月21日と入力する

・(前回からの続き) パワーポイント

レジュメ (3)パソコン・スキルアップ研修講座

- ① 表作成 3列3行で入力する
- ② 大きさ・スタイル・フォント・配置を整える

レジュメ (4)「こむ・コム塾紹介」にテーマを設定する

- ① タイトルページのデザインを変更する  
デザインタブをクリックし、デザインを選ぶと全部のスライドに設定される
- ② デザイン・配色・フォントを整える

★本日の講義内容はボックスに入れてくださっています

・パソコンの動きが悪いときは再起動してみる

8.1以上は再起動しないとプログラムの更新がされない

・次回はパワーポイント スライドの切替効果から